

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMMAGINI

e/o alla realizzazione di riprese fotografiche e video

Per finalità editoriali, scientifiche, culturali, didattiche, di ricerca, informazione e valorizzazione prive di sfruttamento commerciale diretto delle immagini.

IMPORTANTE

La compilazione e l'invio del presente modulo costituiscono esclusivamente una richiesta. L'acquisizione, la ripresa, la riproduzione, la pubblicazione e ogni altro utilizzo delle immagini sono consentiti solo a seguito di espressa autorizzazione scritta di Fondazione Canova. Il presente modulo è destinato esclusivamente a richieste prive di sfruttamento commerciale diretto delle immagini.

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Nome e cognome

Ente/istituzione/casa editrice/testata

Ruolo / qualifica Sede / indirizzo.....

E-mail Telefono.....

I dati fiscali saranno richiesti successivamente solo qualora necessari ai fini della fatturazione.

2. MODALITÀ DELLA RICHIESTA

Il richiedente chiede di:

☐ ricevere da Fondazione Canova uno o più file digitali già disponibili

☐ utilizzare una o più immagini già legittimamente in proprio possesso

Fonte / provenienza dell'immagine.....

☐ realizzare nuove riprese fotografiche e/o video presso il Museo Gypsotheca Antonio Canova

Data indicativamente richiesta N. operatori Principali attrezzature previste.....

.....

3. OPERE / SPAZI / SOGGETTI RICHIESTI

Titolo dell'opera / denominazione dello spazio	N. inventario, se noto	Note

Per richieste più ampie è possibile allegare un elenco separato.

4. PROGETTO E DESTINAZIONE DELL'UTILIZZO

Titolo del progetto / pubblicazione Autore / curatore

Editore / ente / testata Data prevista di pubblicazione / diffusione

Breve descrizione / finalità del progetto

Tipologia: ☐ volume/catalogo ☐ articolo/rivista ☐ pubblicazione scientifica/accademica

☐ tesi/ricerca ☐ sito/web ☐ materiale didattico/espositivo

☐ stampa/media ☐ altro

Supporto: ☐ cartaceo ☐ digitale ☐ entrambi

Riproduzione: ☐ colore ☐ bianco e nero

Collocazione: ☐ interno ☐ copertina ☐ altro

Dimensione indicativa della riproduzione Tiratura prevista Prezzo di copertina, se previsto

Eventuale utilizzo digitale: sito / piattaforma

5. CONDIZIONI DI UTILIZZO

Ambito dell'autorizzazione. L'eventuale autorizzazione è concessa in forma non esclusiva e limitatamente al progetto, alla destinazione, ai supporti e alle modalità dichiarati nel presente modulo. Ogni utilizzo ulteriore o diverso richiede una nuova autorizzazione scritta di Fondazione Canova.

Dicitura obbligatoria. Per ciascuna immagine dovrà essere riportata la formula: "[Autore, *Titolo dell'opera / denominazione dello spazio*], Museo Gypsotheca Antonio Canova, Possagno". Dovrà inoltre essere indicato l'eventuale credito fotografico comunicato dalla Fondazione.

Uso appropriato delle immagini. Le immagini dovranno essere utilizzate in modo corretto, rispettoso e coerente con il contesto culturale cui appartengono. Sono ammessi il ridimensionamento e gli adattamenti tecnici funzionali all'impaginazione, purché non alterino sostanzialmente l'immagine. Alterazioni cromatiche, manipolazioni, montaggi, sovrapposizioni, modifiche sostanziali o utilizzi decontestualizzati che possano compromettere l'integrità o la corretta percezione dell'opera o dello spazio, ovvero risultare lesivi del decoro e dell'immagine del Museo, dovranno essere preventivamente autorizzati per iscritto.

Conservazione e riutilizzo dei file. I file concessi potranno essere utilizzati esclusivamente per il progetto autorizzato e non potranno essere conservati per futuri impieghi, ceduti o messi a disposizione per finalità diverse. La trasmissione a editore, grafico, tipografia o altri soggetti tecnici direttamente coinvolti nella realizzazione del progetto è ammessa limitatamente all'utilizzo autorizzato.

Eventuale corrispettivo. In base alle caratteristiche del progetto editoriale e alla destinazione dell'immagine, Fondazione Canova potrà richiedere un riconoscimento economico per la concessione d'uso e/o per eventuali costi tecnici connessi alla fornitura o alla realizzazione della riproduzione. Preventivo e modalità di fatturazione saranno comunicati prima del rilascio dell'autorizzazione, tenendo conto in particolare di colore o bianco e nero, dimensione di stampa, collocazione, supporto e tiratura. La qualificazione dell'utilizzo come non commerciale non comporta automaticamente la gratuità della concessione o della fornitura dell'immagine.

Fornitura dei file. Disponibilità delle immagini, formato, tempi di consegna ed eventuali costi tecnici saranno comunicati dalla Fondazione a seguito dell'esame della richiesta. L'invio del presente modulo non determina alcun diritto alla consegna dei file.

Nuove riprese fotografiche e video. Qualora siano autorizzate nuove riprese presso il Museo, data, orario e modalità operative dovranno essere preventivamente concordati con la Fondazione. È vietato qualsiasi contatto fisico con le opere e con gli elementi dell'allestimento. Flash, luci artificiali, stativi, cavalletti e altre attrezzature potranno essere utilizzati esclusivamente se espressamente autorizzati. Le riprese non dovranno interferire con la conservazione delle opere, la sicurezza e la normale fruizione del Museo; la Fondazione potrà sospenderle o modificarne le modalità per esigenze di tutela, sicurezza o funzionamento del Museo.

Verifica prima della pubblicazione. Su richiesta di Fondazione Canova, il richiedente dovrà trasmettere prima della pubblicazione una bozza a bassa risoluzione della pagina o della sezione in cui compare l'immagine, esclusivamente ai fini della verifica della corretta dicitura e del rispetto delle condizioni di utilizzo.

6. COPIA DELLA PUBBLICAZIONE

A seguito della pubblicazione, il richiedente si impegna a trasmettere:

UNA COPIA CARTACEA

Fondazione Canova – Museo Gypsotheca Antonio Canova
Via Canova 74, 31054 Possagno (TV)

UNA COPIA DIGITALE

archivio-biblioteca@museocanova.it
(direttamente o tramite servizio di trasferimento file)

7. DICHIARAZIONE DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni fornite sono complete e veritiere, che l'utilizzo richiesto rientra nell'ambito previsto dal presente modulo e di aver preso visione e di accettare le condizioni sopra indicate. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente richiesta non costituisce autorizzazione e che le immagini non potranno essere acquisite, realizzate o utilizzate prima dell'esplicita autorizzazione scritta di Fondazione Canova.

Data

Firma leggibile.....

8. ESITO DELLA RICHIESTA – RISERVATO A FONDAZIONE CANOVA

☐ AUTORIZZATA ☐ AUTORIZZATA CON CONDIZIONI ☐ NON AUTORIZZATA

Modalità autorizzata: ☐ fornitura di file digitali da Fondazione Canova ☐ utilizzo di immagini già in possesso del richiedente ☐ nuove riprese presso il Museo

Eventuale corrispettivo / costo tecnico: ☐ non previsto - ☐ previsto, come da preventivo comunicato al richiedente

Note / condizioni specifiche:

L'autorizzazione è valida esclusivamente per le immagini e gli utilizzi indicati nella presente richiesta e nelle eventuali condizioni sopra riportate. Può essere rilasciata anche mediante comunicazione scritta proveniente da un indirizzo istituzionale di Fondazione Canova che faccia riferimento alla presente richiesta.

Data

Firma / autorizzazione Fondazione Canova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti mediante il presente modulo sono trattati da Fondazione Canova, con sede in Via Canova 74, 31054 Possagno (TV), in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per la gestione della richiesta e degli eventuali adempimenti amministrativi e contabili connessi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile. Il conferimento dei dati necessari è indispensabile per poter dare seguito alla richiesta. Per ulteriori informazioni sulle modalità del trattamento, sui tempi di conservazione e sui diritti dell'interessato si rinvia all'informativa privacy completa pubblicata sul sito istituzionale del Museo. Contatti del titolare: posta@museocanova.it.